**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82**

**с углубленным изучением отдельных предметов им. Р.Г. Хасановой»**

**Приволжского района г. Казани**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  Заседание педагогического совета  (протокол № 16 от 13.02.2024) | СОГЛАСОВАНО  Заседание профсоюзного комитета  (протокол № 4 от 06.02.2024) | УТВЕРЖДАЮ  Директор школы № 82  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.М. Скобелкина Введено в действие с приказом по школе от 13.02.2024 года  № 13 |

**№ 456**

**Положение об оплате труда работников**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение о формировании и использовании премиального фонда (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.144 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31 октября 2023 г. № 1377 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 255 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» и регламентирует порядок оплаты труда работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82 с углубленным изучением отдельных предметов

им. Р. Г. Хасановой» Приволжского района г. Казани (далее - Школа).

* 1. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

система оплаты труда - совокупность норм, определяющих условия и размеры оплаты труда работников Школы, включая размеры базовых окладов, базовых ставок заработной платы, должностных окладов, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленных в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан;

базовый оклад - оклад, ставка заработной платы работника Школы, установленных ему за исполнение трудовых (должностных) обязанностей, за календарный месяц либо за норму труда (норму часов педагогической работы в месяц (год) за ставку заработной платы) в зависимости от сложности выполняемых работ без учета выплат стимулирующего и компенсирующего характера;

должностной оклад – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц, за фактически отработанное время без учета компенсационных и стимулирующих выплат;

заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты;

выплаты компенсационного характера – доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера –доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты.

* 1. Заработная плата работников Школы (без учета премий), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами, которые разрабатываются с учетом настоящего Положения, не может быть меньше заработной платы, на основе системы оплаты труда, действующей на момент перехода на условия оплаты труда в соответствии с настоящим положением, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.
  2. Размер, порядок и условия оплаты труда работников Школы устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

* 1. Фонд оплаты труда Школы утверждается главным распорядителем бюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством.

Объем средств на компенсационные выплаты в составе фонда оплаты труда Школы устанавливает главный распорядитель бюджетных средств исходя из особенностей деятельности Школы.

Объем средств на выплаты стимулирующего характера в составе фонда оплаты труда Школы должен составлять 16%.

* 1. Штатное расписание разрабатывается Школой в соответствии со структурой, согласованной с главным распорядителем бюджетных средств, в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Главный распорядитель бюджетных средств устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда Школы, а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу Школы.

**2. Условия определения оплаты труда.**

2.1. Оплата труда работников Школы устанавливается с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников учреждений, финансируемых из соответствующих бюджетов;

мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа Школы.

2.2. При определении размера оплаты труда работников Школы учитываются следующие условия:

показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);

продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников Школы;

объемы учебной (педагогической) работы;

порядок исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

2.3. Заработная плата работников Школы предельными размерами не ограничивается.

2.4. Изменение оплаты труда производится:

при присвоении квалификационной категории — со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

при присвоении почетного звания — со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

2.5. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

2.6. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в Школе педагогическими работниками, определяется директором Школы в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащие нормы трудового права.

2.7. Преподавательская работа в той же Школе для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных постановлением Министерства труда Российской Федерации от 30.06.2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

2.8. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в той же Школе, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других общеобразовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при условии, если педагогические работники, для которых данная Школа является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы, либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

2.9. На уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования при проведении занятий по иностранному языку, родному языку и литературе, на уровне основного общего, среднего общего образования – по трудовому обучению, на третьей ступени общего образования – по физической культуре, а также по информатике и вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы – если наполняемость класса составляет 25 человек.

При изучении родных языков следует придерживаться следующего варианта комплектования групп:

если в параллели имеются 2 и более классов-комплектов, то возможно объединение групп по изучению родных языков из разных классов в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) в пределах возможностей, предоставляемых МБОУ «Школа № 82», по принципу: родной (русский) язык, родной (татарский) язык или государственный язык Республики Татарстан (русскоязычные группы), родной (татарский) язык (татаро-язычные группы) и иные родные языки из числа языков народов Российской Федерации.

При этом рекомендуется формировать группы по изучению родных языков с наполняемостью не более 25 обучающихся;

если в параллели имеется только 1 класс-комплект, то при изучении родных языков такой класс делится на группы по изучению родных языков по фактическому распределению детей в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

Если в группе по изучению родного (татарского) языка 10 и менее детей, то деление на подгруппы по уровням не производится.

При наполняемости классов менее 25 человек деление на подгруппы определяется с учетом нормативного объема средств на реализацию федерального государственного стандарта образования по согласованию с Управлением образования Исполнительного комитета г. Казани».

**3. Порядок определения оплаты труда отдельных категорий работников Школы.**

3.1. Заработная плата работников Школы определяется исходя из:

должностных окладов;

выплат компенсирующего характера;

выплат стимулирующего характера.

3.2. При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в связи с увеличением стажа работы по профилю, получением образования или восстановлением документов об образовании, с присвоением квалификационной категории, присвоением почетного звания, награждением ведомственными знаками отличия, в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменения размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

3.3. Школа в пределах, имеющихся у нее средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат без ограничения их максимальными размерами в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника устанавливается по профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

3.5. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставки заработной платы по двум основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из минимального размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент.

3.6. Повышающие коэффициенты к минимальному окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по профессиональным квалификационным группам подразделяются на:

повышающий коэффициент за квалификационную категорию;

повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание;

повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

персональный повышающий коэффициент.

3.7. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени.

Применение повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы образует новые оклады (должностные оклады) и учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда организации, утвержденного на соответствующий финансовый год.

3.8. Персональные повышающие коэффициенты устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки работников, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении постановленных задач и других факторов, предусмотренных в локальном акте Школы.

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается директором Школы в отношении конкретного работника.

3.9. Оплата труда работников Школы, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

3.10. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

3.11. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

3.12. Размеры повышающих коэффициентов (в соответствии с настоящим Положением) устанавливаются локальным актом Школы, принятым директором Школы с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников Школы, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Школы.

**4. Порядок определения оплаты труда учебно-вспомогательного персонала.**

4.1. Размеры должностных окладов работников Школы, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

4.2. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала устанавливаются согласно НСОТ.

4.3. Работникам Школы из числа учебно-вспомогательного персонала устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов.

4.4. Применение персональных повышающих коэффициентов к минимальным размерам должностных окладов для учебно-вспомогательного персонала предусматривается в локальном акте Школы. Размер персонального повышающего коэффициента — до 2,0.

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается директором Школы.

4.5. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

**5. Порядок определения оплаты труда педагогических работников** **Школы.**

5.1.  Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников Школы, занимающих должности педагогических работников (далее — педагогические работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников.

Группа должностей педагогических работников определяется приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

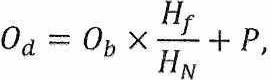
5.2. Минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников по профессиональным квалификационным группам устанавливаются согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В случае принятия работников на должности с уровнем образования ниже уровня, установленного Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, базовый оклад таким работникам устанавливается в соответствии с требуемым уровнем образования.

При наличии у работника уровня образования выше уровня, установленного Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, базовый оклад таким работникам устанавливается в соответствии с требуемым уровнем образования.

В установленные на 1 сентября текущего года оклады (должностные оклады) педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

5.3.  Должностной оклад педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы в неделю (год) за ставку заработной платы рассчитывается по формуле:



где:

Оd - должностной оклад педагогических работников, которым установлены нормы часов

педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы;

Оb - размер базового оклада педагогического работника общеобразовательных организаций, принимаемый в соответствии с приложением 1 настоящего Положения;

Hf - фактическое количество часов ведения педагогической работы работниками образования в общеобразовательных организациях;

HN - норма часов за базовую ставку заработной платы работников образования в общеобразовательных организациях, установленная разделом III настоящего Положения;

P - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей устанавливается педагогическим работникам пропорционально учебной нагрузке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы.

5.4. Должностной оклад работников Школы (за исключением педагогических работников, оклад которых определен приложением 1 настоящего Положения) рассчитывается по формуле:

Оd = Оb x S + P,

где:

Оd - должностной оклад работников в общеобразовательных организациях;

Оb - размер базового оклада работников общеобразовательных организаций, принимаемый в соответствии с приложением 1 настоящего Положения;

S - фактически отработанное время (ставка);

P - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей устанавливается педагогическим работникам пропорционально ставке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы.

5.5. Выплаты педагогическим работникам за внеаудиторную занятость.

* + 1. Выплаты педагогическим работникам за внеаудиторную занятость включают в себя:

выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с учащимися; выплаты за проверку письменных работ (проверку тетрадей); выплаты за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, спортивными залами, лабораториями, учебно-опытными участками, музеями;

выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссией, методическими объединениями.

* + 1. Выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с учащимися устанавливаются один раз в год на начало учебного года и рассчитываются по формуле;



где:

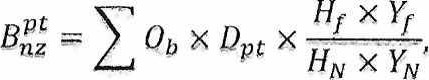
Bkrnz - размер выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

A - постоянная часть выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

Kr - переменная часть выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

Yk - численность учащихся в классе.

* + 1. Размер постоянной части выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с учащимися составляет ЗОО рублей в месяц, размер переменной части выплат за осуществление указанных функций — 80 рублей в месяц.
    2. Выплаты за проверку письменных работ (проверку тетрадей) в общеобразовательных организациях рассчитываются по формуле:



где:

Bptnz - размер выплат за проверку письменных работ (проверку тетрадей);

Ob - размер базового оклада педагогического работника общеобразовательной организации,

принимаемый в соответствии с приложением 1 настоящего Положения;

Hf - фактическое количество часов ведения педагогической работы по предмету в общеобразовательной организации;

Yf - фактическое количество объемных показателей, выполняемых педагогическим работником в общеобразовательной организации;

HN - норма часов за базовую ставку заработной платы педагогических работников в общеобразовательных организациях.

YN – нормативное количество объёмных показателей, выполняемых педагогическим работником в общеобразовательной организации;

P - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей устанавливается пропорционально учебной нагрузке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы;

Dpt - размер надбавки за проверку письменных работ (проверку тетрадей), который приведен в таблице 1

При выполнении педагогическим работником проверки письменных работ в разных классах и по разным предметам размер выплат за проверку письменных работ (проверку тетрадей) рассчитывается как сумма выплат по каждому предмету и классу.

Таблица 1

Размеры надбавок за проверку письменных работ (проверку тетрадей) в общеобразовательных организациях

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование работ | Размер надбавки, процентов |
| 1. | Проверка тетрадей в начальных классах, по русскому языку и литературе, математике | 12,0 |
| 2. | Проверка письменных работ по иностранному языку | 7,0 |
| 3. | Проверки письменных работ по информатике, обществознанию, биологии, химии, физике, географии | 3,6 |

* + 1. Выплата за заведование учебными кабинетами учебными мастерскими, спортивными залами, лабораториями, учебно-опытными участками, музеями в составляет:

за заведование учебными кабинетами, лабораториями, музеями — 444 рубля;



за заведование учебными мастерскими, спортивными залами и учебно-опытными участками — 833 рубля.

Заведование кабинетами и учебными мастерскими, спортивными залами, лабораториями определяется уровнем соответствия, имеющегося учебно-методического, дидактического и наглядного материала требованиям паспорта учебного кабинета при оснащенности кабинета не менее 50 процентов утвержденных требований к оснащению образовательного процесса.

При обеспечении педагогическим работником работы нескольких учебных кабинетов, учебных мастерских, спортивных залов, лабораторий, учебно-опытных участков, музеев размер выплат за обеспечение указанной работы рассчитывается как сумма выплат по каждому учебному кабинету, учебной мастерской, спортивному залу, лаборатории, учебно-опытному участку, музею.

5.6.6. Выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссиями, методическими объединениями рассчитываются по формуле:



где:

Вrкnz — размер выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссиями, методическими объединениями;

* размер базового оклада педагогических работников, принимаемый в соответствии с приложением 1 настоящего Положения;

Drk - размер надбавки за руководство предметной, методической или цикловой комиссиями, методическими объединениями, который составляет 5 процентов.

При обеспечении педагогическим работником руководства несколькими юмиссиями. объединениями размер выплат в указанном случае рассчитывается как сумма выплат по каждой комиссии, объединению.

* 1. Педагогическим работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

выплаты за квалификационную категорию; 

выплаты за специфику образовательной программы;

выплаты за наличие государственных наград;

выплаты за стаж работы по профилю;

премиальные и иные поощрительные выплаты; 

выплаты за качество выполняемых работ,

* 1. Выплаты за квалификационную категорию предоставляются работникам профессионально-квалификационных должностных групп педагогических работников и руководителей структурных подразделений при наличии у них действующей квалификационной категории в пределах срока действия квалификационной категории и рассчитываются по формуле:



где:

Вkk - выплата за квалификационную категорию;

Оd - должностной оклад работников образования в общеобразовательных организациях;

Dkk - размер надбавки за квалификационную категорию, который приведен в таблице 2

Таблица 2

Размеры надбавок за квалификационную категорию работникам образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | | Квалификационная категория | Размер надбавки, процентов | |
| 1 | | 2 |  | 3 |
|  | Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников | | |  |
| Первый | | первая квалификационная категория |  | 10,0 |
| высшая квалификационная категория |  | 22,0 |
| Второй | | первая квалификационная категория |  | 12,0 |
| высшая квалификационная категория |  | 24,0 |
| Третий | | первая квалификационная категория |  | 12,0 |
| высшая квалификационная категория |  | 24,0 |
| Четвертый | | первая квалификационная категория |  | 12,0 |
| высшая квалификационная категория |  | 24,0 |
|  | Профессионально-квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений | | |  |
| Первый | | первая квалификационная категория |  | 12,0 |
| высшая квалификационная категория |  | 24,0 |
| Второй | | первая квалификационная категория |  | 12,0 |
| высшая квалификационная категория |  | 24,0 |
| Третий | | первая квалификационная категория |  | 12,0 |
| высшая квалификационная категория |  | 24,0 |

Установление (изменение) выплат за квалификационную категорию производится со дня принятия положительного решения соответствующей аттестационной комиссией.

* 1. Выплаты за наличие государственных наград Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских

Социалистических Республик и Республики Татарстан предоставляются по должностям работников образования, входящим в профессиональные квалификационные группы должностей учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровней, педагогических работников и руководителей структурных подразделений, и рассчитываются по формуле:

Bpz = Od x Dpz,

где:

Bpz - выплата за наличие государственных наград;

Od - должностной оклад работников образования в общеобразовательных организациях;

Dpz - размер надбавки за наличие государственных наград.

Размер надбавки за наличие государственных наград Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 7 процентов.

Размер надбавки за наличие государственных наград Республики Татарстан (Татарской Автономной Советской Социалистической Республики) составляет 6 процентов.

Размер надбавки за наличие отраслевых наград Российской Федерации, Российской Советской Федеративной Социалистической Республики, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 4 процента.

Размер надбавки за наличие Почетной грамоты Российской Федерации составляет 2 процента.

Размер надбавки за наличие Почетной грамоты Российской Федерации устанавливается работникам образования, награждаемым приказом Министра просвещения Российской Федерации (Министра образования и науки Российской Федерации, Министра образования Российской Федерации) в соответствии с Порядком награждения ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации (Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации).

Размер надбавки за наличие нагрудного знака Республики Татарстан «За заслуги в образовании», знака отличия «Почетный наставник», знака отличия «Отличник сферы образования и науки Республики Татарстан», нагрудного знака «За сохранение и развитие языков, культур, традиций», нагрудного знака «Яшь могаллим» составляет 2 процента. Надбавка за наличие нагрудного знака Республики Татарстан «За заслуги в образовании», знака отличия «Почетный наставник», знака отличия «Отличник сферы образования и науки Республики Татарстан», нагрудного знака «За сохранение и развитие языков, культур, традиций», нагрудного знака «Яшь могаллим» устанавливается на основании приказа министра образования и науки Республики Татарстан (министра образования Республики Татарстан).

Перечень государственных и ведомственных наград, за наличие которых работникам образования предоставляются соответствующие выплаты, приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

Установление размеров выплат за наличие государственных наград производится со дня присвоения государственной награды. Работникам образования, имеющим две и более государственные награды, выплата за их наличие устанавливается по одной из государственных наград по выбору работника образования.

При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты за наличие ученой степени, почетных званий работнику пропорционально уменьшаются.

* 1. Выплаты за стаж работы по профилю устанавливаются по группам по стажу в разрезе профессионально-квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы по профилю и рассчитываются по формуле:

Вs = Оd x Ds,

где:

Вs - выплата за стаж работы по профилю;

Оd - должностной оклад работников образования в общеобразовательных организациях;

Ds - размер надбавки за стаж работы по профилю, который приведен в таблице 3.

Таблица 3

Размеры надбавок за стаж работы по профилю

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  профессионально- квалификационной группы | Квалификационный уровень | Группа по стажу | Размер надбавки, процентов |
| Должности учебно- вспомогательного  персонала второго уровня | первый - второй | от 4 до 10 лет | 1,0 |
| от 10 до 15 лет | 2,0 |
| свыше 15 лет | 3,0 |
| Должности педагогических работников | первый - четвертый | от 2 до 6 лет | 2,0 |
| от 6 до 10 лет | 3,0 |
| от 10 до 15 лет | 3,5 |
| свыше 15 лет | 4,0 |
| Должности руководителей структурных подразделений | первый - третий | от 2 до 6 лет | 2,0 |
|  |  | от 6 до 10 лет | 3,0 |
|  |  | от 10 до 15 лет | 3,5 |
|  |  | свыше 15 лет | 4,0 |

Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы по профилю при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплат за стаж работы, если документы, подтверждающие стаж, находятся в организации, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других организациях согласно таблице 4.

Таблица 4

Перечень учреждений, организаций и должностей,

время работы в которых засчитывается в педагогический стаж

работников образования

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование учреждения и организации | Наименование должности |
| 1 | 2 |
| Образовательные организации (в том числе  образовательные организации высшего профессионального образования, высшие средние  военные образовательные организации, образовательные организации дополнительного  профессионального образования (повышения  квалификации) специалистов);  медицинские организации и организации, осуществляющие социальное  обслуживание: дома ребенка, детские: санатории,  клиники, поликлиники, больницы и др., а  также отделения, палаты для детей в организациях для взрослых | Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды  (логопеды), преподаватели-организаторы (основ безопасности  жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные  воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие  вожатые (пионервожатые), инструкторы физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-  воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному  обучению (работе), иностранному языку, по учебно-летной подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму,  заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами,  секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы;  профессорско-преподавательский состав |
| Методические (учебно-  методические) организации всех наименований (независимо от  ведомственной подчиненности) | Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты |
| Органы управления образованием и органы  (структурные подразделения),  осуществляющие руководство  образовательными организациями | Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической,  финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством,  снабжением, делопроизводством) |
| Отделы (бюро) технического  обучения, отделы кадров организаций, подразделений  министерств (ведомств),  занимающихся вопросами  подготовки и повышения  квалификации кадров  на производстве | Штатные преподаватели, мастера производственного  обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские,  инженерные, методические должности, деятельность которых  связана вопросами подготовки и повышения квалификации |
| Образовательные организации  РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации | Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский,  инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский  составы, мастера производственного обучения, инженеры-  инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты |
| Общежития учреждений,  Предприятий и  организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные  жилищные комплексы,  детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные  театры, культурно-просветительские организации и подразделения предприятий  и организаций по работе с детьми и подростками | Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного  образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и  другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами |
| Исправительные колонии,  воспитательные колонии,  следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные  организации | Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по  производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог |
| Примечание:  В стаж педагогической работы включаются:  время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в медицинских организациях и организациях, осуществляющих социальное обслуживание для взрослых,  методистов организационно-методического отдела организаций здравоохранения Республики Татарстан;  время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в образовательных организациях высшего образования и  профессиональных образовательных организациях по программам подготовки специалистов  среднего звена в следующем порядке:  педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:  время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;  время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки;  педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:  время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского составов, прапорщиков и мичманов (в том числе в  войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме времени нахождения на военной  службе по контракту и по призыву;  время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях  специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза  работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей  школы и научных организаций);  на выборных должностях в профсоюзных органах;  на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях  Детского фонда;  в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования,  профтехобразования);  комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел. | |

В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

педагогам-психологам;

методистам;

преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций.

Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одной или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в организации, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательной организации по согласованию с профсоюзным органом.

5.9. Локальным актом Школы для педагогических работников предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к минимальным размерам должностных окладов, ставок заработной платы. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке заработной платы и его размерах конкретному работнику принимается директором Школы персонально в отношении конкретного работника.

5.10. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

5.8. Выпускникам учреждений среднего и высшего профессионального образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания учреждений среднего и высшего профессионального образования, к стандартной стоимости бюджетной образовательной услуги, к минимальному окладу, ставке заработной платы устанавливается стимулирующая выплата в размере 20 %, а также все иные выплаты и повышения заработной платы, предусмотренные действующей в Школе системой оплаты труда за первую квалификационную категорию, сроком на два года.

5.9. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с учащимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Школы, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

**6. Порядок определения оплаты труда служащих Школы.**

6.1. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

6.2. Минимальные размеры должностных окладов служащих Школы устанавливаются согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

6.3. Локальным актом Школы работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов.

6.4. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается директором Школы персонально в отношении конкретного работника.

6.5. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

**7. Порядок определения оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.**

7.1. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее — ЕТКС), согласно приложению № 1 настоящего Положения.

7.2. Локальным актом Школы может быть предусмотрено установление следующих повышающих коэффициентов к минимальным размерам окладов рабочих:

повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

персональный повышающий коэффициент.

7.3. Повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается к минимальным размерам окладов по квалификационным разрядам рабочих по профессиям, не ниже 6 разряда ЕТКС, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ на срок выполнения указанных работ, но не более 1 года.

Решение о применении указанного повышающего коэффициента принимает директор Школы с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

7.4. Профессии рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, утверждаются локальным актом Школы.

7.5. Локальным актом Школы предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к минимальным размерам окладов рабочих по соответствующим профессиям.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размере принимает директор Школы в отношении конкретного работника.

7.6. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

**8. Условия оплаты труда директора Школы, его заместителей и советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.**

8.1. Размер, порядок и условия оплаты труда директора Школы устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

8.2. Должностной оклад директора устанавливается учредителем один раз в год на начало учебного года в зависимости от группы по оплате труда и рассчитывается по формуле:

Оd = Оb x S,

Оd - должностной оклад руководителя общеобразовательной организации;

Оb - размер базового оклада руководителя;

S - фактически отработанное время (ставка).

8.3. Должностной оклад советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (Od) рассчитывается по формуле:

Ods=Obs×S,

где:

Obs - размер базового оклада советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, устанавливается в размере 18398 рублей;

S - фактически отработанное время (ставка).

8.4. Группа по оплате труда директора определяется в зависимости от количества численности учащихся.

Размеры

базовых окладов и выплат стимулирующего характера

руководителей общеобразовательных организаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группа по оплате труда руководителя | Значение объемного показателя (численность обучающихся, воспитанников по состоянию на начало учебного года), человек | Базовый оклад, рублей | Выплаты стимулирующего характера, рублей |
| 1 | 1 - 15 | 25 000 | 3 000 |
| 2 | 16 - 50 | 27 000 | 3 000 |
| 3 | 51 - 100 | 31 000 | 4 000 |
| 4 | 101 - 200 | 32 000 | 6 000 |
| 5 | 201 - 400 | 35 000 | 9 000 |
| 6 | 401 - 600 | 37 000 | 9 000 |
| 7 | 601 - 800 | 40 000 | 9 000 |
| 8 | 801 - 1 000 | 43 000 | 9 000 |
| 9 | 1 001 - 1 200 | 44 000 | 11 000 |
| 10 | 1 201 - 1 400 | 45 000 | 12 000 |
| 11 | 1 400 - 1 800 | 45 000 | 15 000 |
| 12 | 1 801 и выше | 46 000 | 18 000 |

8.5. Должностные оклады заместителей директора школы на 20 - 30 процентов ниже должностного оклада директора.

8.6. Заработная плата директора Школы, его заместителей включает в себя:

оклад (должностной оклад);

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

8.7. Учредитель школы может устанавливать руководителю общеобразовательной организации выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ с учетом результатов деятельности, определенных на основании критериев эффективности деятельности.

Выплаты стимулирующего характера руководителю общеобразовательной организации представлены в таблице «Размеры базовых окладов и выплат стимулирующего характера руководителей общеобразовательных организаций»

Выплаты стимулирующего характера руководителю общеобразовательной организации могут осуществляться ежемесячно, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

8.8. Директор школы устанавливает заместителям выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ с учетом результатов их деятельности, определенных на основании критериев эффективности их деятельности. Выплаты стимулирующего характера заместителям осуществляются согласно Положению о порядке формирования и использования стимулирующих выплат. Предельный уровень выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру устанавливается на уровне 70 процентов выплат стимулирующего характера директора школы.

8.9. Директору Школы, заместителям директора, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются надбавки:

за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный»;

за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Народный».

Выплаты по повышающим коэффициентам за наличие учетной степени, почетных званий производится только по основному месту работы или основной должности, без учета работы на условиях совместительства, совмещения должностей и расширения зоны обслуживания.

8.10. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию директора Школы, заместителей директора Школы, прошедших аттестацию, устанавливается к окладу (должностному окладу):

работникам, имеющим высшую квалификационную категорию;

работникам, имеющим I квалификационную категорию.

Размер выплат по повышающему коэффициенту за квалификационную категорию к должностному окладу (окладу) определяется путем умножения размера должностного оклада (оклада) на повышающий коэффициент.

Выплаты за квалификационную категорию руководящим работникам по занимаемой должности не выплачиваются при занятии ими педагогических должностей.

8.11. Выплаты компенсационного характера заместителям директора Школы устанавливаются директором Школы в соответствии с главой 5 настоящего Положения в процентах к окладам (должностным окладам) и (или) в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

8.12. Выплаты за интенсивность труда предоставляются советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (Bsrs) и рассчитываются по формуле:

Bsrs=Ods×Dsrs,

где:

Ods - размер должностного оклада советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

Dsrs - размер надбавки за интенсивность труда советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, принимается равным 100 процентам.

8.13. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации»;

**9. Компенсационные выплаты.**

9.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договорам, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

9.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам Школы при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

9.3. Для работников Школы устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

9.4. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику пропорционально уменьшаются.

9.5. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Директор Школы осуществляет меры по проведению аттестации рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

Аттестация рабочих мест осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.12.2007 № 569 «Об утверждении Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда».

Указанные выплаты работникам производятся при условии, когда работники не менее 50 процентов рабочего времени заняты на работах с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда и при аттестации рабочих мест. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

9.6. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.7. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство, проверку письменных работ, заведование: отделениями, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, центрами, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации.

Размеры доплат и порядок их установления определяются Школам самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте Школы, утвержденном директором Школы, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.9. В непрерывно действующих подразделениях Школы и на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены) в предпраздничный день, переработка компенсируется предоставлением работнику дополнительного времени отдыха или с согласия работника с дополнительной оплатой в соответствии с действующим законодательством.

Дополнительная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за последующие часы — двойного. Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

Повышенная оплата сверхурочной работы осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

Повышенная оплата за работу в ночное время осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

9.10. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

По желанию работника работа в выходные и нерабочие праздничные дни вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного в выходные и нерабочие праздничные дни.

9.11. Условия, размеры и порядок осуществления компенсационных выплат работникам устанавливаются директором Школы в соответствии с локальным актом Школы с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников Школы.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.12. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

**10. Выплаты стимулирующего характера.**

10.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Школы, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных образовательным Школам на оплату труда работников.

10.2. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере с учетом разрабатываемых в Школе показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

10.3. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

10.4. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

10.5. В целях социальной защищенности работников Школы и поощрении их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению директора Школы применяется единовременное премирование работников:

при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;

при награждении государственной наградой РФ и ведомственной наградой Министерства образования и науки РФ;

при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ;

при объявлении благодарности Министерства образования и науки Республики Татарстан;

при награждении государственными наградами и наградами Министерства образования и науки Республики Татарстан;

в связи с празднованием Дня учителя;

в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения);

при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости;

при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются Положением о премировании работников Школы, принятым директором Школы с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников колы.

10.6. Директор Школы вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом Школы, принятым директором с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников Школы или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

**11. Заключительные положения.**

11.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда директор Школы несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

11.2. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и (или) внебюджетных) финансовых средств директор Школы вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в порядке, установленном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

11.3. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых Школам услуг, 1Школа вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

11.4. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора Школы.

Приложение № 1

к положению об оплате труда

Базовые оклады работников образования в общеобразовательных организациях Республики Татарстан устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Квалификационный уровень | Наименование должности | Размер базового оклада в месяц, рублей | | |
|  |  | основное общее образование, среднее общее образование | среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, неполное высшее образование | высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему аттестацию, квалификации "бакалавр", "магистр" или "дипломированный специалист" |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Профессионально-квалификационная группа учебно-вспомогательного персонала первого уровня | | | | |
| Первый квалификационный уровень | Вожатый | 15 179 | 15 552 | - |
|  | Помощник воспитателя | - |
|  | Секретарь учебной части | - |
| Профессионально-квалификационная группа учебно-вспомогательного персонала второго уровня | | | | |
| Первый квалификационный уровень | Дежурный по режиму | - | 15 662 | 15 672 |
|  | Младший воспитатель | 15 362 | - |
| Второй квалификационный уровень | Диспетчер образовательной организации | - | 15 862 | 15 872 |
|  | Старший дежурный по режиму |  |  |  |
| Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников | | | | |
| Первый квалификационный уровень | Инструктор по труду | - | 16 142 | 18 362 |
|  | Инструктор по физической культуре |  |  |  |
|  | Музыкальный руководитель |  |  |  |
|  | Старший вожатый |  |  |  |
| Второй квалификационный уровень | Концертмейстер | - | 16 149 | 18 382 |
|  | Педагог дополнительного образования |  |  |  |
|  | Педагог-организатор |  |  |  |
|  | Социальный педагог |  |  |  |
|  | Тренер-преподаватель |  |  |  |
|  | Инструктор-методист | - | - | 18 382 |
| Третий квалификационный уровень | Воспитатель | - | 16 155 | 18 394 |
|  | Мастер производственного обучения |  |  |  |
|  | Педагог-психолог |  |  |
|  | Старший инструктор-методист | - | - |
|  | Старший педагог дополнительного образования | - | - |
|  | Старший тренер-преподаватель | - | - |
|  | Методист | - | - |
| Четвертый квалификационный уровень | Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу) | - | 16 157 | 18 398 |
|  | Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности |  |  |
|  | Руководитель физического воспитания |  |  |
|  | Учитель |  |  |
|  | Старший воспитатель | - | - |
|  | Старший методист | - | - |
|  | Тьютор (за исключением тьютора, занятого в сфере высшего и дополнительного профессионального образования) | - | - |
|  | Учитель-дефектолог | - | - |
|  | Учитель-логопед (логопед) | - | - |
|  | Педагог-библиотекарь | - | - |
| Профессионально-квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений | | | | |
| Первый квалификационный уровень | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, организацией, реализующей государственные полномочия по методическому и информационно-технологическому обеспечению образовательной деятельности (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко второму квалификационному уровню) | - | - | 18 463 |
| Второй квалификационный уровень | Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других | - | - | 18 526 |

Приложение 2

к положению об оплате труда

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫХ И ВЕДОМСТВЕННЫХ НАГРАД, ЗА НАЛИЧИЕ КОТОРЫХ**

**РАБОТНИКАМ ОБРАЗОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ СООТВЕТСТВУЮЩИЕ**

**ВЫПЛАТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Наименование почетного звания |
| 1 | 2 |
| Государственные награды Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик | |
| 1. Почетные звания Российской Федерации | |
| 1.1. | Народный учитель Российской Федерации |
| 1.2. | Заслуженный учитель Российской Федерации |
| 1.3. | Заслуженный деятель науки Российской Федерации |
| 1.4. | Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации |
| 1.5. | Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации |
| 1.6. | Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации |
| 1.7. | Заслуженный работник культуры Российской Федерации |
| 1.8. | Заслуженный художник Российской Федерации |
| 1.9. | Заслуженный экономист Российской Федерации |
| 2. Почетные звания Союза Советских Социалистических Республик | |
| 2.1. | Народный учитель СССР |
| 3. Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик | |
| 3.1. | Заслуженный деятель физкультуры и спорта |
| 3.2. | Заслуженный деятель спорта |
| 3.3. | Заслуженный деятель физической культуры |
| 3.4. | Заслуженный работник физической культуры и спорта |
| 3.5. | Заслуженный тренер РСФСР |
| 3.6. | Заслуженный учитель школы РСФСР |
| 3.7. | Заслуженный учитель профессионально-технического образования |
| 3.8. | Заслуженный мастер профессионально-технического образования |
| 3.9. | Заслуженный работник профессионально-технического образования |
| 3.10. | Заслуженный преподаватель |
| 3.11. | Заслуженный работник высшей школы |
| 3.12. | Заслуженный работник народного образования |
| 3.13. | Заслуженный деятель высшей школы |
| 3.14. | Заслуженный деятель науки и техники |
| 3.15. | Заслуженный деятель науки |
| 4. Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик | |
| 4.1. | Заслуженный деятель физкультуры и спорта |
| 4.2. | Заслуженный работник физической культуры и спорта |
| 4.3. | Заслуженный деятель школы |
| 4.4. | Заслуженный учитель школы |
| 4.5. | Заслуженный учитель профессионально-технического образования |
| 4.6. | Заслуженный мастер профессионально-технического образования |
| 4.7. | Заслуженный работник профессионально-технического образования |
| 4.8. | Заслуженный работник высшей школы |
| 4.9. | Заслуженный деятель науки и культуры |
| 4.10. | Заслуженный работник культуры |
| 4.11. | Заслуженный деятель науки и техники |
| 4.12. | Заслуженный деятель науки |
| 5. Почетные звания Республики Татарстан | |
| 5.1. | Народный учитель Республики Татарстан |
| 5.2. | Заслуженный учитель школы Республики Татарстан |
| 5.3. | Заслуженный учитель Республики Татарстан |
| 5.4. | Заслуженный деятель науки Республики Татарстан |
| 5.5. | Заслуженный работник высшей школы Республики Татарстан |
| 5.6. | Заслуженный работник физической культуры Республики Татарстан |
| 5.7. | Заслуженный работник культуры Республики Татарстан |
| 5.8. | Заслуженный экономист Республики Татарстан |
| Ведомственные (отраслевые) награды Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, Российской Советской Федеративной Социалистической Республики, за наличие которых предоставляются выплаты стимулирующего характера | |
| 1. Министерство просвещения Российской Федерации (Министерство образования и науки Российской Федерации, Министерство образования Российской Федерации) | |
| (в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6F611356638D625FEA8427BA1F91C740D24849B06B42EBCB58113BB98AD89150B3412E5EF6B97261AF24B62BC99CB7B7EE7A22F9F068E6A1DD00548819t8H" \o "consultantplus://offline/ref=6F611356638D625FEA8427BA1F91C740D24849B06B42EBCB58113BB98AD89150B3412E5EF6B97261AF24B62BC99CB7B7EE7A22F9F068E6A1DD00548819t8H) КМ РТ от 29.12.2018 « 1262) | |
| 1.1. | Почетный работник общего образования Российской Федерации |
| 1.2. | Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации |
| 1.3. | Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации |
| 1.4. | Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации |
| 1.5. | Почетный работник науки и техники Российской Федерации |
| 1.6. | Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации |
| 1.7. | За развитие научно-исследовательской работы студентов |
| 1.8. | Почетный работник сферы образования Российской Федерации |
| (пп. 1.8 введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=6F611356638D625FEA8427BA1F91C740D24849B06B42EBCB58113BB98AD89150B3412E5EF6B97261AF24B62BC79CB7B7EE7A22F9F068E6A1DD00548819t8H) КМ РТ от 29.12.2018 № 1262) | |
| 1.9. | Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации |
| (пп. 1.9 введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=6F611356638D625FEA8427BA1F91C740D24849B06B42EBCB58113BB98AD89150B3412E5EF6B97261AF24B628CE9CB7B7EE7A22F9F068E6A1DD00548819t8H) КМ РТ от 29.12.2018 № 1262) | |
| 2. Министерство народного образования, Министерство просвещения СССР (РСФСР) | |
| 2.1. | Значок «Отличник просвещения СССР» |
| 2.2. | Значок «Отличник народного просвещения» |
| 2.3. | Значок «Отличник профтехобразования СССР» |
| 2.4. | Значок «Отличник профтехобразования РСФСР» |
| 2.5. | Значок «Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации» |
| (пп. 2.5 введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=6F611356638D625FEA8427BA1F91C740D24849B06B42EBCB58113BB98AD89150B3412E5EF6B97261AF24B628CC9CB7B7EE7A22F9F068E6A1DD00548819t8H) КМ РТ от 29.12.2018 № 1262) | |
| Ведомственные (отраслевые) награды Российской Федерации, Республики Татарстан (Союза Советских Социалистических Республик, Российской Советской Федеративной Социалистической Республики), за наличие которых предоставляются выплаты стимулирующего характера  (в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6F611356638D625FEA8427BA1F91C740D24849B06B42EBCB58113BB98AD89150B3412E5EF6B97261AF24B62BC99CB7B7EE7A22F9F068E6A1DD00548819t8H) КМ РТ от 31.10.2023 № 1377) | |
| 1.1. | Нагрудный знак «За милосердие и благотворительность» |
| 1.2. | Нагрудный знак «За верность профессии» |
| 1.3. | Нагрудный знак «Молодость и Профессионализм» |
| 1.4. | Нагрудный знак «Почетный наставник» |
| 1.5. | Нагрудный знак «Ветеран» Министерства науки и высшего образования Российской Федерации |
| 1.6 | Медаль «За безупречный труд и отличие» |
| 1.7. | Медаль «За вклад в реализацию государственной политики в области образования и научно-технологического развития» |
| 1.8 | Звание «Почетный работник» Министерства науки и высшего образования Российской Федерации |
| 1.9. | Нагрудный знак «Молодой ученый» |
| 1.10 | Почетная грамота Министерства науки и высшего образования Российской Федерации» |